

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4554-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEJANDRO MANUEL CABEZAS CORDOBA
Cedula	94.428.323
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	10/NOV/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9494710405
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1926408527
Operador:	Aportes en Línea
Fecha de Pago	13/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>2. Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos durante jornadas y eventos en campo, coordinando actividades conexas del programa según los lineamientos del programa, asegurando la correcta ejecución de las actividades programadas.</p> <p>3. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>5. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Brindé la información pertinente en el informe de la respectiva cuota 1.</p> <p>2. Realicé la sesión de clases con los jóvenes que asisten al grupo de Lleras Restrepo donde realizaron el trabajo físico correspondiente a mejorar la condición física en velocidad para tener siempre la cercanía a la jugada que se desarrolle durante el partido</p> <p>3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4. Asistí a la reunión general programada por el programa DEPORVIDA, para tratar temas de planificación, organización y actualización de los grupos a cargo, así como la planeación de festivales deportivos.</p> <p>5. Brindé apoyo en la propuesta de incorporar niños y jóvenes a los padres de familia que asisten con sus hijos al grupo de fútbol del polideportivo el diamante, con el fin de que sean difusores de la información y contribuyan al crecimiento del grupo arbitral de iniciación del programa DEPORVIDA.</p> <p>6. Asistí a la reunión de Calidad de la secretaria del deporte para tener todas las claridades respecto a la próxima visita de auditoría externa que le harán al programa.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1rKYPsmx854KvrlxsaIZfC2GqXuTMhIkL>

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'J' or 'L' followed by some illegible characters.

FECHA DE TRANSACCIÓN:

28/nov/2025